

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации ГП «Поселок  
Ленинский» Гордиенко С.И.

(подпись) (расшифровка подписи)

"30" января 2024 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Наименование муниципального учреждения

**Муниципальное казенное учреждение культуры**

**«Центр досуга» ГП «Поселок Ленинский»**

Виды деятельности муниципального учреждения

**Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов  
культуры, домов народного творчества**

Форма по ОКУД

Дата по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

90.04.3

Вид муниципального учреждения: учреждения в сфере культуры

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого))

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

Раздел I

**1. Наименование муниципальной услуги**

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

**2. Категории потребителей муниципальной услуги**

физические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 9499160

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>1</sup>:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			наименование	код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)
1 00000109005 3112	2 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий с участием участников формирований	3	4 Участие участников формирования в соц.-значимых мероприятиях для населения(праздники, концерты, памятные даты, конкурсы, гуляния и прочие)	5	6 Обеспечение участия в мероприятиях различных уровней(районных, городских, поселенческих)	7 Разнообразие направления деятельности кружков и любительских формирований	8 Шт.	9 796	10 6	11 6	12 6
						Разнообразие тематической направленности проводимых культурно - массовых мероприятий	Шт.	796	6	6	6

						Количество выступлений одного самодельного творческого Коллектива, участие в проведение массовых мероприятий поселения.	Шт.	796	10	10	10
						Кол-во проведенных творческих отчетов (концертов, выставок, конкурсов, показательных занятий и открытых уроков, мастер- классов)	Един.	642	2	2	3
						Кол-во участников клубных формирований, ставшие лауреатами и дипломантами (фестивалей, конкурсов и д.р.)	Процент (%)	744	20%	20%	20%
						Повышение уровня квалификации работников учреждений	Чел.	792	2	2	2

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2024 год (очере дной финан совый год)	2025 год (1-й год планов ого период а)	2026год (2-й год планово го периода )	2024г од (очере дной финан совый год)	2025 год (1- й год плано вого перио да)	2026 год (2-й год план ового пери ода)	
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9499160. 99.0.ББ77 АА00000						Количество клубных формирований	Ед.	642	31	31	31	50	50	50
						Число Участников	Чел.	792	560	560	560			

Проведение регулярных занятий, в том числе: - в формах и видах характерных для определенного клубного формирования (театральные, танцевальные, культурно-просветительные, рисование, и прочие)	бесплатно	Число участников	Чел.	792	560	560	560				
		Число занятий отдельно для каждого формирования в год	Ед.	642	96	96	96				

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: нет \_\_\_\_\_

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- ✓ Постановление администрации муниципального образования «Поселок Ленинский» «Об утверждении стандартов качества бюджетных услуг в области образования, культуры, здравоохранения, предоставляемых за счет средств местного бюджета населению муниципального образования «Поселок Ленинский»
- ✓ Федеральный закон от 23.06.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- ✓ Постановление администрации муниципального образования «Поселок Ленинский» «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями»;
- ✓ Общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг;
- ✓ Устав муниципального казенного учреждения культуры «Центр досуга» МО «Поселок Ленинский», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Поселок Ленинский» № 35 от 24.12.2012г.
- ✓ Перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Поселок Ленинский»

6. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в СМИ	- порядок предоставления муниципальной услуги; - информация об организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры. Тематические публикации	В соответствии с утверждённым регламентом. По мере поступления изменения данных
2. Размещение на информационном стенде в здании учреждения культуры	- официальные или иные документы о деятельности учреждения	В соответствии с планом проведения По мере поступления 1 раз в год
3. Размещение информации на информационных стендах расположенных на территории ГП	- информация об организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры. Объявления. Реклама.	По мере необходимости. В соответствии с планом работы учреждения
4. Размещение информационного и рекламного контента на web-сайтах о ГП	- информация об организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры. Объявления. Реклама.	По мере необходимости. В соответствии с планом работы учреждения

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

Раздел I

1 Наименование работы

**Организация и проведение мероприятий**

Уникальный

2 Категории потребителей работы

**Физические лица**

номер по  
базовому  
(отраслевому)  
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)		код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9004000.99.0 ББ 72А.А.00000	Культурно-массовых(иной деятельности, в результате которой сохраняются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	-	-	бесплатно	-	Динамика количества мероприятий	Процент (%)	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)   10

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9004000.99.0 ББ 72А.А.00000	Культурно-массовых(иной) деятельности, в результате которой сохраняются, распространяются и осваиваются	-	-	бесплатно	-	Кол-во проведенных мероприятий	Ед.	642	300	288	289
				Платно	-	Кол-во проведенных мероприятий	Ед.	642	143	148	150
	Культурно-досуговые, спортивные услуги			платно		Число посещений КДУ на платной основе	Чел.	792	3138	3090	3100
	Культурно-досуговые, спортивные услуги			бесплатно		Число посещений КДУ бесплатно	Чел.	792	23161	20074	20075

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание (работа) считается выполненным (процентов) -10\_\_

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании (работе)<sup>2</sup>**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания (работы)

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из базового перечня муниципальных услуг (работ);

- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (работы):

- отчеты о выполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги предоставляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в области формирования муниципальных заданий по утвержденной форме.
  - периодичностью предоставления отчетов ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным кварталом (с нарастающим итогом)
  - до 25 ноября отчетного года предоставляются предварительный отчет о выполнении муниципального задания, в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания услуг
- Годовой отчет не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания (работы)

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления городское поселение «Поселок Ленинский» осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. выездная тематическая проверка	- по мере необходимости	Администрация городское поселение «Поселок Ленинский»
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация городское поселение «Поселок Ленинский»
3. Анализ обращений и жалоб граждан	По мере поступления жалоб	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания (работы)

*ежеквартально*

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания (работы)

*в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного квартала*

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания (работы)

*предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения (квартальных) годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания (работы) от запланированных;*

*сведения о решениях, принятых Администрацией по итогам проведения контроля*

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.<sup>3</sup>